

**«Дорожная карта» реализации Положения о системе наставничества в МБОУ «Афанасовская СОШ»
2022– 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Даты	Нормативная база
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по программе наставничества	1. Ознакомление с шаблонами документов для реализации Положения о системе наставничества.	В течение первого месяца	<ul style="list-style-type: none"> • Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Афанасовская СОШ» (срок действия - до 2025 г.): <ul style="list-style-type: none"> • Разработка и утверждение «дорожной карты» наставничества в ОО.
		Информирование педагогов о возможностях и целях наставничества	1. Проведение педагогического совета.		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых		
2. Проведение административного совещания по вопросам реализации наставничества. Выбор форм и программ наставничества.					
3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Учитель – учитель»					

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		1. База данных наставляемых из числа педагогов.
3.	Формирование наставнических пар	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.		1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения
		Закрепление наставнических пар	1. Организация психологического сопровождения наставляемых		
4	Организация и осуществление работы наставнических пар	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.		
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.		
5	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе		1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.

		программы	наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.		2. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».
		Мотивация и поощрения наставников	1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ОО		