



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Короча

11 февраля 2019 г.

№ 57

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального района
«Корочанский район» от 26 декабря
2017 года № 725**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» администрация муниципального района «Корочанский район» **п о с т а н о в л я е т :**

Внести изменения в постановление администрации муниципального района «Корочанский район» от 26 декабря 2017 года № 725 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» муниципального района «Корочанский район»:

- приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» муниципального района «Корочанский район» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Бычихину Т.В.».

**Глава администрации
Корочанского района**

Н.В. Нестеров

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
«Корочанский район»
от « 11 » февраля 2019 г.
№ 57

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Приём заявлений, постановка на учёт и
зачисление детей в образовательные
учреждения, реализующие основную
образовательную программу дошкольного
образования (детские сады)» муниципального
района «Корочанский район»

Форма заявления родителей
(законных представителей) о приеме в
муниципальное образовательное учреждение

Заведующему МДОУ _____
(наименование учреждения)

(ФИО заведующего)

(ФИО заявителя)

паспорт _____

выдан _____

дата выдачи _____

проживающего(ей) по адресу _____

телефон _____

заявление

Прошу принять _____
(ФИО ребенка, дата и место рождения)

_____,
 проживающего(щей) по адресу _____

В _____.

С Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования, режимом работы, правами и обязанностями воспитанников _____
_____ ознакомлен(а).

(дата) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Я, _____, согласен(сна) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем(их) ребенке (детях) с момента внесения в базу данных и до выпуска ребенка (детей) из МДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении. Не возражаю против проверки предоставленных мною данных.

(дата) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)